

# БЮЛЕТЭНЬ БЕЛКААПСАЮЗУ

19  
красавіка 1932 г.  
№ 8

Рэдакцыя і кантора  
Менск, Савецкая 57.  
Тэл. 6—50.  
Умовы падпіскі:  
На год—12 руб.  
На 6 м.— 6 руб.

XVIII  
10466

## Парадак работы рэвізійных камісій жывецкай каапэрацыі

### ІНСТРУКЦЫЯ

аб рабоце рэвізійных камісій ЗРК і ЦРК.



#### I. Задачи рэўкамісій.

У задачу Рэўкамісій ЗРК, ЦРК уваходзіць:

- 1) Праверка выканання каапэратывам дырэктыў партыі, ураду і вышэйстаячых каапэрацыйных органаў.
- 2) Кантроль за дзейнасцю Праўлення ў галіне перабудовы працы на падставе 6-ці ўмоў тав. Сталіна: ліквідацыя абязьлічкі, падвышэнне працывыспіны, ударніцтва, сацспарборніцтва, унядрэнне гаспадарчага разліку і пераводу на індывідуальную і прэміяльную сістэму аплаты працы работнікаў каапэратыву (крам, складаў, рахункаводаў і г. д.). Праверка якасных і колькасных паказчыкаў выканання гандльфімплянў.
- 3) Сыстэматычная рэвізія складаў, крам, прадпрыемстваў, падсправаздачных асоб.
- 4) Праверка ахону бюджэту рабочых і падвышэння рэальнага ўзроўню заробтнай платы.
- 5) Кантроль за разгортваннем савецкага культурнага гандлю і ўвязкі справы снабжэння з выкананнем і перавыкананнем прамфімплянў прадпрыемствамі. Першачарговае і пераважнае забеспячэнне рабочых вядучых прадпрыемстваў, паасобных цэхаў, брыгад, лепшых ударнікаў, больш пасьпяхова выконваючых і перавыконваючых свае вытворчыя плянавыя заданні.

6) Праверка выканання гандлёвых плянаў таваразвароту: разгортванне па-за плянавых самазаготовак праз загот. пункты, заключэнне ўмоў з калгасамі, саўгасамі, арцелямі на пастаўку тавараў і асабліва прадуктаў харчавання, сваячасовае атрыманне тавараў у цэнтралізаваным парадку. Пашырэнне і ўзмацненне з гэтай мэтай прыгарадных гаспадарак, праверка выканання дагавароў на пастаўку тавараў і сваячасовае рэагаванне з боку каапэратыву ў выпадку невыканання дагавароў. Праверка работы заготпунктаў.

7) Нагляд за асартымантам тавараў і адпаведнасць яго сапраўдным запатрабаванням рабочых.

8) Барацьба за якасць прадукцыі, дапамога ў выяўленні браку, складанне актаў і прэтэнзій да арганізацый, якія снабжаюць каапэратыву недобраякаснымі таварамі і прадуктамі. Барацьба з згубамі, псотай тавараў, тары ў крамах, складах. Удзел у мабілізацыі рабочай грамадзкасці вакол гэтага пытання—грамадзкі заслон, сквазныя брыгады, вітрыны браку і г. д.

9) Нагляд за фінансавым становішчам каапарганізацый і мэтазгодным размяшчэннем і скарыстоўваннем капіталаў. Выкананне плянаў па мабілізацыі сродкаў—збор паёў, авансаў, укладаў, каапэраванне і г. д.

10) Праверка руху выдаткаў, накладанняў і цен з пункту гледжання падвышэння рэальнага ўзроўня заробтнай платы і рэнтабельнасці работы каапэратыву. Барацьба з растратамі, хішчэннем і момантамі скрыўлення палітыкі цен.

11) Кантроль за дзейнасцю Праўлення ў галіне пашырэння гандлёвай сеткі і набліжэння яе да рабочага спажывацтва і рабочых раёнаў; выкананне пляну адчынення новых крам, домкрам, базараў, калгасных крам; барацьба за культуры, сьветлы, уютны магазын.

12) Кантроль за пераводам на гаспадарчы разлік гандлёвай сеткі. Сваечасовае складанне і выкананне гандльфімплянў.

13) Палепшэнне тэхнікі абслугоўвання спажывцоў. Правядзенне рацыяналізатарскіх мерапрыемстваў: фасюка, прыём папярэдніх заказаў, дастаўка тавараў на дом, бязкасавы водпуск тавараў і г. д.

14) Вывучэнне становішча і структуры апарату, якасны і колькасны склад, барацьба супроць разбухання штатаў, барацьба з бюракратызмам, валакітай; выяўленне клясава-чуждых элементаў і г. д.

15) Праверка справаздач, каштарысаў, плянаў і іншых найбольш важных пастаноў праўлення з пункту гледжання адпаведнасці іх дырэктывам партыі, ураду і вышэй стаячых каапарганізацый, Інтэрэсам абслугоўвання рабочых. Прадстаўленне на ім заключэнняў.

16) Праверка работы каапэратыва і нагляд за правядзеннем мерапрыемстваў ў напрамку палепшання грамадзкага харчавання, палепшання якасці абедаў, вышуканне дадатковых харчовых прадуктаў, арганізацыя сваяадкорму пры сталаўках, па-за плянавыя загатоўкі для грамадзкага харчавання.

17) Нагляд за развіццём дзейнасці каапэратыву ў арганізацыі прыгараднай гаспадаркі: гаспадарчае ўмацаванне, правядзенне аграмерапрыемстваў, якія забяспечваюць падвышэнне ўраджаю, сваячасовы сеў, праполка, уборка. Забеспячэнне рабочых раньняй і позняй гароднінай.

18) Нагляд за становішчам арганізацыйна-масавай працы, мерапрыемстваў па ажыццяўленні сапраўднага рабочага кантролю над працай каапэратыву (праца каапбюро, брыгад кантролю і запамогі, каапарганізатары і г. д.)

19) Удзел ва ўсіх без выключэння рэвізійных і абследаваннях каапэратыву другімі арганізацыямі.

#### II. Парадак арганізацыі рэўкамісіі.

1. Рэвізійная камісія ЗРК, ЦРК абіраецца на канферэнцыі пайшчыкаў данага каапэратыву тэрмінам на адзін год у колькасці членаў па ўстанаўленні канферэнцыі (ад 3 да 7 асоб і 2 кандыдатаў).

2. У склад рэвізійных камісій могуць быць абраны толькі члены данага каапэратыву, якія не належаць да складу праўлення, супрацоўнікаў каапэратыву, а таксама не зьяўляюцца сваякамі паміж сабой і членамі праўлення.

3. Рэвізійная камісія абірае з свайго складу старшыню (а ў выпадку неабходнасці і яго намесніка) і сакратара.

4. Кожны член рэўкамісіі павінен мець вызначаную спецыяльную нагрукку, устаўляемую ў парадку разьмеркавання функцый паміж усімі членамі.

#### III. Парадак работы рэвізійных камісій.

1. Паседжанні рэўкамісіі склікаюцца старшынёй рэўкамісіі, альбо членам рэўкамісіі, яго замяшчаючым—не радзей 1 разу ў дэкаду, а ўначарговія—пры наяўнасці тэрміновых пытанняў. У неабходных жа выпадках тая альбо іншыя практычныя пытанні вырашаюцца старшынёй альбо членам рэўкамісіі (па згодзе са старшынёй) з наступным дакладам іх на паседжаннях рэўкамісіі.

2. На паседжаннях рэўкамісіі могуць прысутнічаць з дабрачым голасам члены праўлення і супрацоўнікі ЦРК, ЗРК.

3. Члены рэўкамісіі выконваюць сваю работу ў парадку грамадзкай нагруккі і асобай ўзнагароды не атрымліваюць. У выніку-жа выканання рэвізійнай работы, калі гэта работа цягне неатрыманне заробтку па мейсцу працы, аплата вытвараецца каапэратывам з разліку атрымліваемай ім сярэдняй зарплаты.

#### IV. Права і абавязкі рэўкамісіі і яе членаў.

1. Праўленне каапэратыву абавязана прадстаўляць рэўкамісіі па першым запатрабаванні ўсе матэрыялы, дакуманты, кнігі па аперацыям і справах каапэратыву. Праўленне абавязана сваячасова знаёміць рэўкамісію з усімі матэрыяламі і вывадамі, атрыманымі ў парадку адміністрацыйнага кантролю інтэктарскіх аглядаў і г. д.

Б-2449

16089-ХІІ

БІБЛІОТ.



2. Рэўкамісія мае права ўдзельнічаць з правам дарадчага галасу на паседжаньнях праўленьня (у тым ліку і зачыненых), на паседжаньнях розных камісій, органаў каапактыву.

3. Праўленьне каапэратыву павінна за тры дні паведамаць рэўкамісію аб дню паседжаньня праўленьня, усіх склікаемых сходах і дасылаць матар'ялы, абвестку, якая падлягае разгляду на склікаемых паседжаньнях і сходах.

**Увага:** У выпадках неабходнасьці могуць склікацца сумесныя паседжаньні рэўкамісіі і праўленьня з тым, аднак, каб запрашаючы бок карыстаўся на гэтых паседжаньнях правам рашаючага галасу, а запрошаны бок—дарадчага; сумесныя-жа паседжаньні з сумесным галасаваньнем і прыняцьцем агульных рашэньняў, як супярэчаньня сутнасьці ўзаемаадносін праўленьня і рэўкамісіі—не дапушчаюцца.

4. Рэўкамісія павінна праводзіць фактычную праверку тавараў і матар'ялаў па ўсіх падсправаздачных асоб не радзей двух разоў у год, маючы і інвэнтару—не радзей аднаго разу ў год, касы і разлікаў з падсправаздачнымі асобамі не радзей аднаго разу ў два месяцы, выдачу наборных дакументаў—у кожнай выдачы; выдаткаў, самазагатовак—не радзей аднаго разу ў квартал.

5. Рэўкамісія ў асобных выпадках прысутнічае пры прыёмках тавараў, перавучотах, пры ўстанаўленьні праўленьнем зьмен, колькасьці, якасьці і расцэнкі тавараў, прадуктаў, матар'ялаў і маючы каапэратыву (крадзеж, растрата, недастача, псота і г. д.), якія патрабуюць складаньня асобных актаў.

6. Усе заўвагі і ўказаньні рэўкамісіі па галоўных пытаннях павінны разглядацца на паседжаньнях Праўленьня не пазьней як праз 10 дзён, а пытаньні, якія носяць тэрміновы характар—на бліжэйшым паседжаньні праўленьня (тэрміновасьць вызначае сама РК).

У выпадку неабходнасьці рэўкамісія мае права патрабаваць скліку тэрміновага паседжаньня праўленьня.

7. Па ўсіх заявах і скаргах, якія датычацца дзейнасьці каапэратыву і яго прадстаўнікоў, рэўкамісія павінна не пазьней 7-мі дзённага тэрміну вытвараць расьледваньне і аб выніках паведамаць праўленьне і заявіцеля.

8. Члены рэўкамісіі на канфэрэнцыях пайшчыкаў прымаюць удзел з правам рашаючага галасу, за выключэньнем пытаньняў, якія адносяцца да яе самой.

9. Рэўкамісія дасылае вышэй стаячай арганізацыі ўсе найбольш важныя рэвізійныя матар'ялы і акты, сыгналізуе аб скажэньнях клясавай лініі ў рабоце каапэратыва і аб невыкананьні дырэктыв партыі, ураду і вышэй стаячых каапарганізацый, зварочваецца да яе за ўказаньнямі па асобных пытаннях сваёй дзейнасьці.

10. Рэўкамісія звязвае сваю працу ў прыватнасьці з сваіх функцыяў і ў межах сваіх функцыяў аказвае вышэй стаячым каапарганізацыям і органам пракуратуры поўнае садзейнічаньне і дапамогу.

11. Аб членах рэўкамісіі, якія бяз уважлівых прычын не наведваюць тры разы падрад паседжаньні рэўкамісіі, альбо пасьпэўна, няўважліва адносяцца да даручанай працы, рэўкамісія павінна на чарговай канфэрэнцыі ставіць пытаньне аб іх зьмене.

12. Члены рэўкамісіі адказваюць салідарна за страты, прычыненыя каапэратыву няправільным дзейнічаньнем альбо бяздзейнічаньнем рэўкамісіі.

## V. Формы сувязі рэўкамісіі з рабочай грамадзкасьцю і пайшчыкамі.

1. Усю сваю кантрольную работу рэўкамісія будзе на падставе шырокага прыцягненьня каапактыву (каапбюро, каап-арганізатараў, брыгад кантролю і дапамогі, шырокіх мас пайшчыкаў).

2. Для лепшага выкананьня задач, пастаўленых перад рэўкамісіяй і ператварэньня яе з органа, які ажыццяўляе рэвізію матар'яльных каштоўнасьцяў—у стала дзейнічаючы орган грамадзкасьці—пры рэўкамісіі ствараюцца кадры грамадзкіх інспэктароў, якія абіраюцца па прадпрыемствах і цэхох, па дагаворнасьці з арганізацыямі прадпрыемстваў.

3. Колькасьць грамадзкіх інспэктароў вызначаецца самой рэўкамісіяй выходзячы з задач ахопу ўсёй абласці працы рэўкамісіі.

4. З грамадзкіх інспэктароў складаюцца адпаведныя групы (3—4 асобы) на чале з членамі рэўкамісіі. Колькасьць груп вызначаецца адпаведна структуры ЗРК, ЦРК.

5. Групамі грамадзкіх інспэктароў ахапліваюцца ўсе вучасткі працы (шляхам прымацаваньня груп да сэктароў, аддзелаў, складаў, магазынаў, кандзіцёрскіх, сталовых, чайных і г. д.)

6. Праз грамадзкіх інспэктароў рэўкамісіі увязваюць сваю працу з прадпрыемствамі, каапбюро, брыгадамі кантролю і дапамогі і адначасова кантралююць каапактыву, як ён выконвае ўскладзеныя на яго абавязкі.

7. Аб сваёй працы грамадзкія інструктары робяць справаздачу перад рэўкамісіяй і абірацелямі і кіруюцца дырэктывамі РК і ФЗК прадпрыемстваў.

8. Выбарныя грамадзкія інспектары на час правядзеньня рэвізійнай работы аслабляюцца ад работы на сваіх прадпрыемствах і аплачваюцца за кошт каапэратыву ў парадку арт. 79 КЗТ.

9. У сваёй дзейнасьці рэўкамісіі павінны падтрымліваць цесную сувязь з партарганізацыямі, МК, эканомкамісіямі, эканомнарадамі і разам з імі праводзіць рэвізію і прапрацоўваць пытаньні па палепшаньні працы каапэратыву.

## VI. Справаздачнасьць Рэўкамісіі.

1. Асабліва ўвага рэўкамісіямі павінна быць звярнута на справаздачнасьць перад рабочымі масамі. Гэтая справаздачнасьць павінна мець сваёй мэтай.

а) узмацненьне грамадзкасьці ў рабоце Рэўкамісіі.

б) узьняць актывнасьці і максымальнае разьвіцьцё самакрытыкі рабочых мас вакол дзейнасьці каапэратыву і збору прапановаў па палепшаньні працы каапэратыву.

2. Для гэтага рэўкамісія абавязана рэгулярна, але не радзей 4 разоў у год рабіць справаздачу на сходах каапактыву, пайшчыкаў і рабочых сходах прадпрыемстваў.

3. РК асьвятляе вынікі сваёй працы ў друку, наьценгазэтах і шматтыражках.

4. У сваёй справаздачы на канфэрэнцыі пайшчыкаў, рэўкамісія, акрамя дакладу аб рабоце, павінна даць заключэньне па сутнасьці дзейнасьці каапэратыву і становішча яго апарату; даць ацэнку ўсёй дзейнасьці праўленьня з пункту гледжаньня адпаведнасьці яе дырэктывам партыі, ураду і каапцэнтраў, а таксама ўносіць практычныя прапановы для ліквідацыі недахопаў і палепшаньня работы. Арг. інструктарскі сэктар БКС.

## ІНСТРУКЦЫЯ

### аб парадку работы рэвізійнай камісіі сельпо

#### I. Склад і парадак стварэньня.

1. Рэвізійная камісія сельпо абіраецца на дэлегацкім сходзе пайшчыкаў пры сельпо ў колькасьці 3-х асоб і двух кандыдатаў. Акрамя гэтага склад рэўкамісіі папаўняецца на 2—3 асобы, якія непасрэдна абіраюцца на прадпрыемствах, саўгасах і калгасах, якія знаходзяцца на месцы знаходжэньня сельпо.

2. Пры агульным пераабраньні рэвізійнай камісіі за мінаваньнем тэрміну яе з паўнамоцтва ці іншых прычынах, павінны быць пераабраны і тыя члены рэўкамісіі, якія непасрэдна абіраюцца на прадпрыемствах, саўгасах і калгасах.

#### II. Задачы рэвізійнай камісіі.

Асноўная задача рэўкамісіі сельпо—арганізаваць свой сталы кантроль і дапамогу ў выкананьні

дырэктыву па разгортваньні савецкага гандлю і палепшаньні абслугоўваньня рабочых і калгаснага спажываўца. Асабліва барацьба павінна быць арганізавана з растратамі і растратчыкамі, з момантамі скрыўленьня дырэктыву па правядзеньні савецкай палітыкі цэн, з момантамі бяздушных нядбайных адносін да выкананьня задач пастаўленых партыяй і ўрадам перад спажываўцамі.

Адначасова на рэвізійную камісію сельпо ўскладаюцца наступныя задачы:

1. Ажыццяўленьне сыстэматычнай кантрольнай праверкі дзейнасьці ўсіх прадпрыемстваў сельпо (кантора, крамы, сталойкі, нарыхтоўчыя пункты, малочныя заводы і г. д.) па ўсіх галінах працы.

2. Праверка выкананьня дырэктыву вышэйстаячых арганізацый, мясцовых органаў і наказаў пайшчыкаў.



3. Праверка дзейнасці ў галіне разгортвання работы па продажу тавараў. Ступень выканання плянаў таваразвароту па месяцах і кварталах, мерапрыемстваў праведзеных па разгортванні работы з дастатковымі таварамі (соль, газа, запалкі і г. д.) і недапушчальнае перабояў ў рэалізацыі гэтых тавараў. Мэтады пабудовы асартымэнтнага завазімых тавараў і адпаведнасць яго—попыту спажываўца.

4. Праверка дзейнасці сельпо ў галіне разгортвання па-заплянавых самастойных закупаў (якія тавары закуплены, у якіх арганізацыях, па якіх цэнах); мэтазгоднасць асобных закупаў, выходзячы з іх асартымэнтнага і цаны. Ці няма выпадкаў прамога тавараабмену, разьмеры накладаньняў на тавары па-заплянавых закупаў; ці запыржываюцца ўсе тавары, закупленыя ў па-за плянавым парадку і ці няма выпадкаў злоўжывання.

5. Праверка дзейнасці сельпо ў галіне арганізацыі абслугоўвання соцэктару (пераважнае і першачарговае снабжэньне, арганізацыя крамнай сеткі і г. д.).

6. Праверка выканання дырэктывы па перабудове працы крамы (уборка крам, правільнае хаваньне тавараў, папярэдняе развеска сыпучых тавараў, ярлыкі і прэйскуранты цэн).

7. Праверка дзейнасці сельпо па арганізацыі барацьбы за якасць прадукцыі. Ці складаюцца акты на недобраякасны тавар.

8. Праверка дзейнасці сельпо па паскарэньні таваразвароту і скарачэньні астаткаў тавараў.

9. Праверка выканання дырэктывы аб гаспадарчым разрахунку. Ці складаюцца гандльфімплянны па крамах. Мэтады і сваечасовасць іх складаньня. Як арганізаван кантроль за выкананьнем гандльфімплянаў. Ці заслухоўваюцца вынікі выканання гандльфімпляну на паседжаньнях праўленьняў сельпо і нарадах каапактыву. Ці пераведзен апарат крам праўленьня на зьдзельную аплату працы. Вынікі ад пераходу на зьдзельную аплату працы.

10. Праверка выканання плянаў па каапэраваньні, мабілізацыі сродкаў. Ці даведзен плян да асобных работнікаў сельпо і каапактывістаў, якая масавая работа праведзена навакол задач поўнага выканання і перавыканання плянаў каапэраваньня і мабілізацыі сродкаў, якія меры прымаюцца праўленьнем сельпо па выкананьні плянаў. Ці заслухоўваюцца вынікі выканання плянаў на праўленьні сельпо.

11. Праверка выканання плянаў па загатоўках, якая работа праведзена праўленьнем па выкананьні і перавыкананьні плянаў заготовак, у якой меры прыцягваюцца каапактывы і ступень яго ўдзелу ў выкананьні плянаў. Сваечасовасць адпраўкі загатоўленага сырцу. Парадак хаваньня сырцу. Праверка выканання плянаў па сьвінаадкорму. Праверка зьніжэньня сабекошту, шляхам рацыяналізацыі і іншых мерапрыемстваў.

12. Праверка дзейнасці сельпо ў галіне разгортвання работы з каапактывам (каапбюро, крамкамісіі, ініцыятыўныя групы садзейнічання калектывізацыі і г. д.). Ці склікаюцца інструкцыйныя нарады і іх роль у выкананьні задач, стаячых перад спажываўцамі.

13. Праверка выканання дырэктывы аб скарачэньні выдаткаў, якія меры прымаюцца праўленьнем сельпо па барацьбе за рэжым эканоміі і па пытаньні сабекошту дастаўкі тавараў, процант выдаткаў звароту па асобных кварталах.

14. Праверка правільнасці вызначэньня дыфпаю для асобных груп насельніцтва.

15. Праверка правільнасці прадажных цэн, ці няма выдаткаў павышэньня цэн як з боку праўленьня, гэтак і з боку работнікаў прылаўка.

16. Праверка дзейнасці сельпо ў галіне ўзмацненьня фінансавай гаспадаркі, якія меры прыняты праўленьнем сельпо, каб паставіць работу і працаваць бяз страт. Якая барацьба праводзіцца па ліквідацыі дэбіторскай запазычанасці, за кім яна лічыцца і якія меры прыняты да спагнаньня.

17. Арганізацыя разам з праўленьнем барацьбы з растратамі, шляхам пэрыядычных праверак, арганізацыя сыстэматычнага грамадзкага кантролю за дзейнасцю асобных прадпрыемстваў і работнікаў. Сума растрат і прынятыя меры да спагнаньня.

18. Рэвізія і праверка дакумантаў, таварна-матар'яльных каштоўнасцяў, зьняцьце астаткаў па таварах, касы, маемасці і г. д. і зьверка з кніжнымі запісамі. Удзел у пераацэнцы тавараў. Праверка і сваечасовасць здачы выручкі.

19. Нагляд за становішчам вучоту і справаздачнасці, арганізацыя сыстэматычнага кантролю за сваечасовым прадстаўленьнем райспажсаюзу статыстычных і бухгалтарскіх звестак у ўстаноўленыя тэрміны. Праверка правільнасці гэтых звестак.

20. Праверка выканання апаратам унутраных правіл (дысцыпліна, адказнасць, сваечасовае выкананьне заданьняў, сваечасовая яўка на работу, нагрузка апарату).

21. Арганізацыя сыстэматычнага кантролю за правільнасцю хаваньня дакумантаў, за сваечасовую іх здачу (рашучую барацьбу праводзіць з момантамі хаваньня дакумантаў і грошай у кішэнях).

### III. Арганізацыя і мэты работы рэвізыйнай камісіі.

1. Паседжаньне рэвізыйнай камісіі склікаецца, як правіла, не радзей аднаго разу ў месяц у ўстаноўленыя плянам тэрмін. На першым пасья афармленьня рэвізыйнай камісіі (п. 1) паседжаньні абіраецца: старшыня рэвізыйнай камісіі, яго намесьнік і сакратар. Абавязкі па агульным нагляданьні за асобнымі галінамі работы, ці за групай прадпрыемстваў сельпо, разьмяркоўваюцца паміж членамі рэвізыйнай камісіі.

2. Уся работа рэвізыйнай камісіі сельпо ажыццяўляецца па распрацованым ёю пляну і па дырэктывах саюзу, якія даюцца ў форме асноўнага агульнага пляну рэвізыйнай работы па сыстэме саюзу. У гэтым пляне абавязкова паказваюцца: выканаўцы, тэрміны і мэты выканання.

3. Кожны член рэвізыйнай камісіі штомесячна прадстаўляе старшыні камісіі справаздачу аб сваёй рабоце і сваё меркаваньні аб рабоце на прадстаўчым месцы.

4. Рэвізыйная камісія і яе асобныя члены, якія дзейнічаюць па агульным даручэньні рэвізыйнай камісіі, усю сваю работу праводзяць, апіраючыся на акты сельпо (камісіі пры прадпрыемствах, каапбюро і інш.) і шырока прыцягваюць да работы спецыяльныя брыгады калгаснікаў і рабочых саўгасаў.

5. Вынікі абсьледваньняў і іншых праверачных работ, абавязкова абгаварваюцца ўсімі ўдзельнікамі і затым у выглядзе кароткіх вынікаў і прапановаў, паступаюць старшыні рэвізыйнай камісіі.

Вынікі і прапановы па невялікіх і бясспрэчных пытаньнях, старшыня рэвізыйнай камісіі сам перадае праўленьню для прыняцьця неабходных мер.



Вынікі і прапановы па складаных пытаннях, перадаюцца на зацверджаньне паседжаньня камісіі, пры чым у асобных выпадках дапушчаецца тэрміновае скліканьне паседжаньня рэвізыйнай камісіі. Паседжаньне склікаецца старшынёй камісіі.

6. Па сваёй рабоце рэвізыйная камісія цалкам адлічваецца перад дэлегацкім сходам пайшчыкаў, а таксама на сходах пайшчыкаў. Акрамя таго, члены рэвізыйнай камісіі не радзей двух раз у год адлічваюцца на сходах калгаснікаў, ці рабочых прадпрыемстваў і саўгасаў, абраўшы іх у рэвізыйную камісію.

Ва ўсіх насыценных і друкаваных справах сельпо, для справах рэвізыйнай камісіі, адводзіцца патрэбнае месца.

7. Работа членаў рэвізыйнай камісіі лічыцца грамадзкай. Аплаце з боку сельпо падлягаюць толькі выдаткі, зьвязаныя з часовым аслабеньнем ад асноўнай работы (сярэдні заробтак—за дні работы для сельпо).

#### IV. Узаемаадносіны рэвізыйнай камісіі з праўленьнем

8. Члены рэвізыйнай камісіі могуць удзельнічаць ва ўсіх паседжаньнях праўленьня і правам дарадчага голасу. Рэгулярнае прадстаўніцтва ў паседжаньнях праўленьня ажыццяўляецца старшынёй рэвізыйнай камісіі.

9. Рэвізыйная камісія ня можа даваць ніякіх апэрацыйна-адміністрацыйных распаражэньняў апарату сельпо, мінуючы праўленьне. Усе заўвагі і прапановы па рабоце сельпо, рэвізыйная камісія перадае праўленьню. Прапановы рэвізыйнай камісіі павінны быць разгледжаны праўленьнем не пазьней як праз 5 дзён пасля падачы.

Спрэчныя пытаньні паміж рэвізыйнай камісіяй, сельпо і праўленьнем вырашаюцца праўленьнем райспажсаюзу.

10. Матар'ялы па выяўленых растратах і злоўжываньнях павінны быць накіраваны не пазьней як праз 3 дні, пасля выяўленьня; калі ў гэты тэрмін матар'ял не будзе накіраван, рэўкамісія павінна сама накіраваць безадкладна следчым органам. У супраціўным выпадку, рэўкамісія нясе салідарную адказнасьць з праўленьнем сельпо. У выпадку выяўленьня злоўжываньняў з боку членаў праўленьня, матар'ял накіроўваецца рэўкамісіяй непасрэдна следчым органам і райспажсаюзу.

#### V. Узаемаадносіны рэвізыйнай камісіі з райспажсаюзам

1. Рэвізыйная камісія абавязана пасылаць райспажсаюзу пляны і справах рэвізыйнай камісіі, а таксама іншыя матар'ялы, якія характарызуюць яе работу і агульнае палажэньне сельпо.

2. Рэвізыйная камісія павінна дакладна і акуратна выконваць усе заданьні райспажсаюзу і ў прыватнасьці, заданьні, якія зьмяшчаюцца ў асноўных агульнага пляну рэвізыйнай работы, рассылаемых райспажсаюзам перад пачаткам кожнага кварталу.

3. Аб усіх існуючых парушэньнях, скажэньнях і памылках у рабоце сельпо, рэвізыйная камісія абавязана безадкладна ставіць у вядомасьць райспажсаюзу.

4. Пры наведваньні сельпо інструктарамі райспажсаюзу, рэвізыйная камісія павінна аказаць ім поўнае садзейнічаньне ў рабоце, удзел у абследваньнях, садзейнічаньне ў стварэньні рэвізыйных і абследацельскіх груп і г. д.

5. Пры дакладах праўленьня сельпо аб сваёй рабоце, якія яна робіць у райспажсаюзе, рэвізыйнай камісіі прадстаўляецца права выступаць з дакладам і заключэньнем.

Аргінструктарскі сэктар БКСаюзу.