

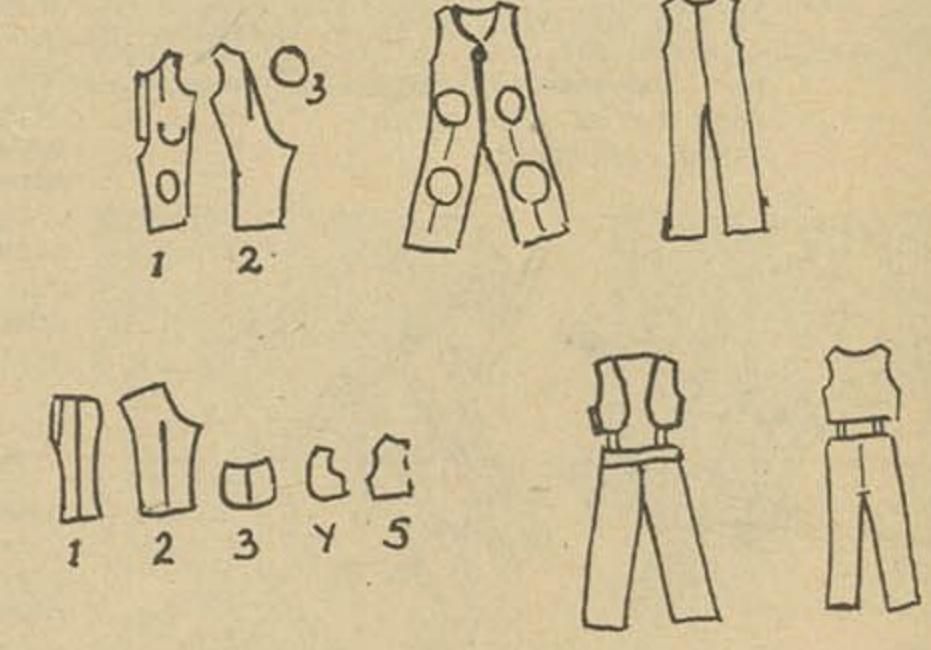
Салфетки для сервировки чая. Вышиваются на сургучом по поте нитками двух цветов. Крест.

Строгое платье из шерстяной ткани в мелкую клетку. В ней использована возможность соединять клетку в долевом и косом крае. Белый воротник и манжеты с жесткой прокладкой придают платью исключительную свежесть. Талия подчеркнута кожаным поясом.

(Ленинград. «Мода», 71 г.).

**Условные обозначения:**

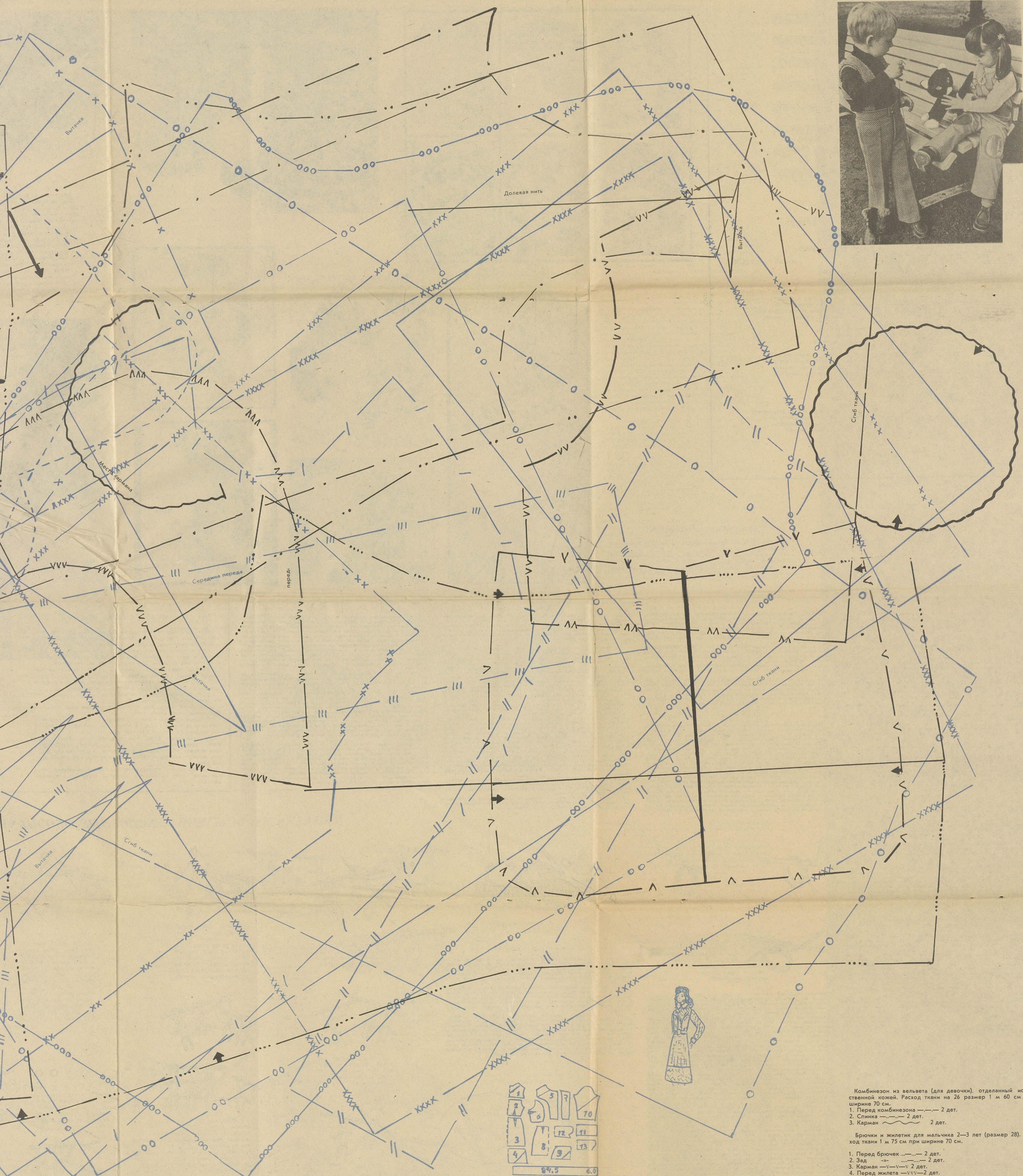
1. Кокетка спинки — х—х—х—х— 1 дет.
2. Спинка — х—х—х—х— 1 дет.
3. Заднее полотнище юбки — ххх—ххх— 1 дет.
4. Нижняя часть юбки — хххх—хххх— 1 дет.
5. Кокетка переда //—//—//— 2 дет.
6. Перед — //—//—//— 2 дет.
7. Подшивка борта — //—//— 2 дет.
8. Переднее полотнище юбки — о—о— 1 дет.
9. Нижняя часть юбки — оо—оо— 1 дет.
10. Рукав — ооо—ооо— 2 дет.
11. Манжета — ооо— 2 дет.
12. Воротник основной и отделочный — ----- 1 дет.



**Дорогие товарищи!**

С первого номера бесплатное приложение вшивается в журнал. Для того, чтобы пользоваться приложением, следует отогнуть скрепки, вынуть приложение и опять загнуть их.





## НЕНАГЛЯДНЫЙ МОЙ

Слова Р. КАЗАКОВОЙ

Музыка А. ПАХМУТОВОЙ

Постарею, побелею,  
Как земля змий.  
Я тобой переболею,  
Ненаглядный мой.

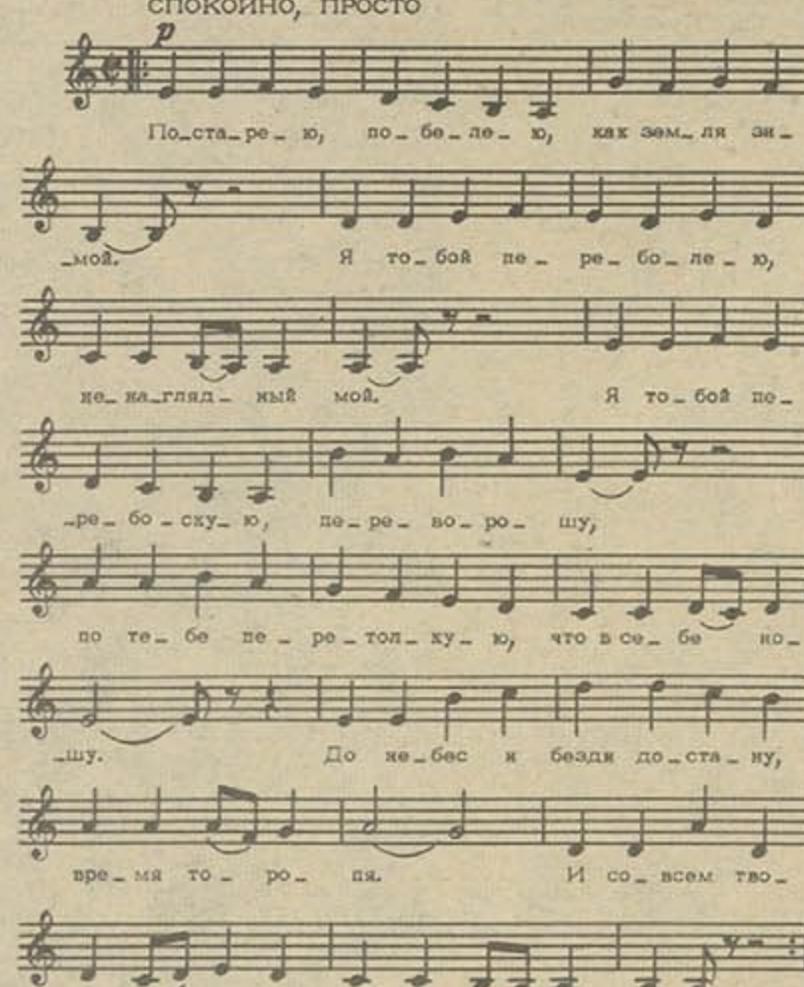
Я тобой перетоску,  
Переверну,  
По тебе перегорю,  
Что сбеси.

До небес и бездны достану,  
Время торопя,  
И совсем твою стану,  
Только без тебя.

Мой товарищ стародавний,  
Суд мой и судьба,  
Я тобой перестрадаю,  
Чтобы найти себя.

Я узнаю цену рая,  
Ад вкусна в рай,  
Я тобой перегорю  
Молодость свою.

Переходы, перегрузки,  
Долгий путь домой.  
Вспоминай меня без грусти,  
Ненаглядный мой.



## БЕРЕЗА

Слова П. БРОВКИ

Перевод Я. ХЕЛЕМСКОГО

Музыка Г. МОССЕСЯНА

Береза, береза,  
Лет двести шумела,  
А время настало,  
И ты постарела.

Береза, такой тебе вику впервые —  
Засохшие ветви, как космы седые.

Шуршали пожелтевшие листья в травоге,

И ты, как старушка, стоишь у дороги.

Стоишь ты, сутулая,  
На перекрестке,

Кругом поднимаются  
Небесные берески.

Наброски на плечи зеленые шали,

Девчушки расходятся в дальние дали,

Бегут враспашную, шагают рядами,

Ведут о тебе разговоры с ветрами.

Береза, береза,  
Стареешь тоскуя,

Но я не покину

Тебя и такую,

Весной, как и прежде, к тебе устремляюсь,

Так вешней порой возвращается аист,

Заботясь о детях, гнездо обновляя...

Береза, береза, навеки родная!

Для повторения

Для окончания

Стоишь ты, сутулая!

## ВЕСНУШКИ МОЖНО ОБЕСЦВЕТИТЬ...

если смазывать их свежим молоком, в котором растворена бура, взятая на кончик ножа;

если умываться настоем петрушки, для чего петрушку нужно заварить и затем процедить;

если притирать кожу 3-процентным раствором салициловой кислоты.

По многочисленным просьбам читательниц даем уроки вязания кружевных салфеток и скатертей на спицах. (Из книги «Художественное вязание на спицах», издано «Легкая индустрия», Москва, 1964 г.).

## ХУДОЖЕСТВЕННОЕ ВЯЗАНИЕ СПИЦАМИ

Скатерти и салфетки вяжут спицами: так же, как и нанеты, свитера, платья и т. п. Разница в вязании так заключается в следующем: нанеты начинают и продолжают вязать до конца по горизонтальной линии, пропуская ряд с рисунком по лицевой стороне, а свитера, платья и т. п. вяжут с изнаночной стороны. Художественное вязание начинают из одной точки — серединки — и вяжут по кругу (как чулок). Ряды с рисунком, так же как и простые ряды без рисунка, вяжут по лицевой стороне навиги, а число петель увеличивают по мере продвижения вязания.

Художественное вязание выполняют по схеме, в которой каждая петля обозначается определенным знаком, буквой или цифрой, что показывает, как надо вязать соответствующую петлю.

Если при чтении схемы внимательно следить за приведенными выше обозначениями, за расшифровкой знаков и последовательностью рядов, то любую модель можно связать легко и привилько.

### 1. Нитки

Для художественного вязания салфеток и скатерти применяются различные нитки: хлопчатобумажные, так и они более прочные, хороши стираются и накрывают.

Рекомендуют следующие хлопчатобумажные нитки: мерсеризованные более светлых цветов (в клубках или в мотках); мерсеризованные вязальные № 10; изнутренние № 10 и 20.

### 2. Инструменты

Салфетки и скатерти вяжут по кругу чулочными спицами. Необходимо иметь пять спиц: диаметром от 20 до 25 см и толщиной от 2 до 4 мм, и крючки для вязания начала и конца изделия. Для того чтобы салфетки получались более красивыми, необходимо брать спицы с одинаковой толщиной, чтобы они подшиваются в соответствия с толщиной ниток.

Допускается лишь небольшая разница между толщиной спиц и ниток.

При вязании изделий из мерсеризованных хлопчатобумажных и вязальных ниток рекомендуется пользоваться спицами № 2/0, при вязании из более толстых хлопчатобумажных ниток — № 2/1.

Для вязания салфеток и скатерти с числом рядов больше 80 — лучше пользоваться круглой металлической или пластмассовой спицей. Круглая спица в таком случае удобнее, так как ее можно вращать, а это придает изделию более эластичность. При вязании салфеток и скатерти с числом рядов меньше 80 — лучше пользоваться спицами из дерева, так как деревянные спицы легче вращаются.

Все спицы должны быть одинакового диаметра, чтобы вязание было одинаково для всех спиц. Крючки для вязания должны быть из дерева, так как деревянные крючки легче вращаются.

Для начала вязания большинства изделий измеряют петли. Для начала вязания большинства изделий измеряют петли по 6, 8 или 9 петель по коньку там, как описано выше.

Рисунок на спице вяжут по коньку, чтобы петли не спутались.

Если петли на коньку остались больше пяти, то надо осторожно подтянуть за оставшийся конец нитки, стараясь ее не

порвать, и придать коньку желаемый размер.

3. Схема (условное изображение раппорта рисунка)

У каждой модели своя схема, которая условно изображает раппорт рисунка, повторяющийся определенное число раз на каждой спице. Схема изображается на клетчатой бумаге, где каждая клеточка представляет собой одну петлю.

На схеме изображены ряды вязания с правой стороны (правый рапорт) и ряды вязания с левой стороны (левый рапорт).

Схема, изображенная на схеме, должна быть одинаковой для всех спиц.

Всегда вяжут всегда по лицевой стороне, после рисунчика ряды называются связывающими, они служат как переходом к новому ряду.

На рисунке изображен образец схемы вязания модели. В нем ряды обозначены порядковыми номерами, т. е. на данной схеме первые 2 ряды — ряды вязания с правой стороны (левый рапорт), где обозначены только нечетные ряды, т. е. только рисунчика ряды. Если бы схеме изображалась и связывающие ряды, потребовалось бы очень много места, и кроме того, было бы труднее следить за выполнением рисунка по схеме.

4. Схема (условное изображение раппорта рисунка)

У каждой модели своя схема, которая условно изображает рапорт рисунка, повторяющийся определенное число раз на каждой спице. Схема изображается на клетчатой бумаге, где каждая клеточка представляет собой одну петлю.

На схеме изображены ряды вязания с правой стороны (правый рапорт) и ряды вязания с левой стороны (левый рапорт).

Схема, изображенная на схеме, должна быть одинаковой для всех спиц.

Всегда вяжут всегда по лицевой стороне, после рисунчика ряды называются связывающими, они служат как переходом к новому ряду.

На рисунке изображен образец схемы вязания модели. В нем ряды обозначены порядковыми номерами, т. е. на данной схеме первые 2 ряды — ряды вязания с правой стороны (левый рапорт), где обозначены только нечетные ряды, т. е. только рисунчика ряды. Если бы схеме изображалась и связывающие ряды, потребовалось бы очень много места, и кроме того, было бы труднее следить за выполнением рисунка по схеме.

5. Схема (условное изображение раппорта рисунка)

У каждой модели своя схема, которая условно изображает рапорт рисунка, повторяющийся определенное число раз на каждой спице. Схема изображается на клетчатой бумаге, где каждая клеточка представляет собой одну петлю.

На схеме изображены ряды вязания с правой стороны (правый рапорт) и ряды вязания с левой стороны (левый рапорт).

Схема, изображенная на схеме, должна быть одинаковой для всех спиц.

Всегда вяжут всегда по лицевой стороне, после рисунчика ряды называются связывающими, они служат как переходом к новому ряду.

На рисунке изображен образец схемы вязания модели. В нем ряды обозначены порядковыми номерами, т. е. на данной схеме первые 2 ряды — ряды вязания с правой стороны (левый рапорт), где обозначены только нечетные ряды, т. е. только рисунчика ряды. Если бы схеме изображалась и связывающие ряды, потребовалось бы очень много места, и кроме того, было бы труднее следить за выполнением рисунка по схеме.

6. Схема (условное изображение раппорта рисунка)

У каждой модели своя схема, которая условно изображает рапорт рисунка, повторяющийся определенное число раз на каждой спице. Схема изображается на клетчатой бумаге, где каждая клеточка представляет собой одну петлю.

На схеме изображены ряды вязания с правой стороны (правый рапорт) и ряды вязания с левой стороны (левый рапорт).

Схема, изображенная на схеме, должна быть одинаковой для всех спиц.

Всегда вяжут всегда по лицевой стороне, после рисунчика ряды называются связывающими, они служат как переходом к новому ряду.

На рисунке изображен образец схемы вязания модели. В нем ряды обозначены порядковыми номерами, т. е. на данной схеме первые 2 ряды — ряды вязания с правой стороны (левый рапорт), где обозначены только нечетные ряды, т. е. только рисунчика ряды. Если бы схеме изображалась и связывающие ряды, потребовалось бы очень много места, и кроме того, было бы труднее следить за выполнением рисунка по схеме.

7. Схема (условное изображение раппорта рисунка)

У каждой модели своя схема, которая условно изображает рапорт рисунка, повторяющийся определенное число раз на каждой спице. Схема изображается на клетчатой бумаге, где каждая клеточка представляет собой одну петлю.

На схеме изображены ряды вязания с правой стороны (правый рапорт) и ряды вязания с левой стороны (левый рапорт).

Схема, изображенная на схеме, должна быть одинаковой для всех спиц.

Всегда вяжут всегда по лицевой стороне, после рисунчика ряды называются связывающими, они служат как переходом к новому ряду.

На рисунке изображен образец схемы вязания модели. В нем ряды обозначены порядковыми номерами, т. е. на данной схеме первые 2 ряды — ряды вязания с правой стороны (левый рапорт), где обозначены только нечетные ряды, т. е. только рисунчика ряды. Если бы схеме изображалась и связывающие ряды, потребовалось бы очень много места, и кроме того, было бы труднее следить за выполнением рисунка по схеме.

8. Схема (условное изображение раппорта рисунка)

У каждой модели своя схема, которая условно изображает рапорт рисунка, повторяющийся определенное число раз на каждой спице. Схема изображается на клетчатой бумаге, где каждая клеточка представляет собой одну петлю.

На схеме изображены ряды вязания с правой стороны (правый рапорт) и ряды вязания с левой стороны (левый рапорт).

Схема, изображенная на схеме, должна быть одинаковой для всех спиц.

Всегда вяжут всегда по лицевой стороне, после рисунчика ряды называются связывающими, они служат как переходом к новому ряду.

На рисунке изображен образец схемы вязания модели. В нем ряды обозначены порядковыми номерами, т. е. на данной схеме первые 2 ряды — ряды вязания с правой стороны (левый рапорт), где обозначены только нечетные ряды, т. е. только рисунчика ряды. Если бы схеме изображалась и связывающие ряды, потребовалось бы очень много места, и кроме того, было бы труднее следить за выполнением рисунка по схеме.

9. Схема (условное изображение раппорта рисунка)

У каждой модели своя схема, которая условно изображает рапорт рисунка, повторяющийся определенное число раз на каждой спице. Схема изображается на клетчатой бумаге, где каждая клеточка представляет собой одну петлю.

На схеме изображены ряды вязания с правой стороны (правый рапорт) и ряды вязания с левой стороны (левый рапорт).

Схема, изображенная на схеме, должна быть одинаковой для всех спиц.

Всегда вяжут всегда по лицевой стороне, после рисунчика ряды называются связывающими, они служат как переходом к новому ряду.

На рисунке изображен образец схемы вязания модели. В нем ряды обозначены порядковыми номерами, т. е. на данной схеме первые 2 ряды — ряды вязания с правой стороны (левый рапорт), где обозначены только нечетные ряды, т. е. только рисунчика ряды. Если бы схеме изображалась и связывающие ряды, потребовалось бы очень много места, и кроме того, было бы труднее следить за выполнением рисунка по схеме.

10. Схема (условное изображение раппорта рисунка)

У каждой модели своя схема, которая условно изображает рапорт рисунка, повторяющийся определенное число раз на каждой спице. Схема изображается на клетчатой бумаге, где каждая клеточка представляет собой одну петлю.

На схеме изображены ряды вязания с правой стороны (правый рапорт) и ряды вязания с левой стороны (левый рапорт).

Схема, изображенная на схеме, должна быть одинаковой для всех спиц.

Потребуется 150 г красной шерсти, спицы № 1. Основная вязка: резинка 1:1. Вяжите надо плотно, чтобы получить эластичную и упругую вязку. Наберите 160 петель и вяжите резинкой 1:1 до высоты 18 см. Это нижняя часть высокого манжета. На высоте 18 см оставьте на запасной спице 48 петель, а 64 петли закройте и на спице должны оставаться остальные 48 петель. В следующем ряду добавьте 64 петли, начиная от того места, где закрыты 64 петли. (Это будет перед шапки). Далее вяжите на высоту 36 см все петли в целом. На высоте 36 см провяжите 1 ряд по 2 петли вместе и оставшиеся петли сберите на 1 ряд.

Козырек вывязывается отдельно. Наберите 66 петель и вяжите, закрывая в каждом 2-м ряду с обеих сторон работы по 4 петли, всегда от начала каждого ряда. Высота козырька по середине — 3 см. Низ козырька вяжется отдельно. Из картона вырезайте вкладыш.

Помпон 3-цветный сделайте из остатков шерсти, диаметр его 4 см. Шерсть накладывается слоями: черный, красный, белый. Затем возьмите 2 одинаковых картонные колца, сложенные ровно, обмотайте шерстью. Разрежьте нитки наружу краю колец и раздвиньте картонные. Очень крепко свяжите шерсть посередине. Снимите картонные, легко распустите шерсть — и помпон готов.

Окончание работы. Козырек пришейте по верхнему краю шапки по месту середине передней; шапку сшейте вдоль середины тыла, петли вверху очень крепко стягните и закрепите нить. Пришейте помпон.

Н. РОЖКОВА.

## ЭКОНОМЬТЕ ВРЕМЯ!

Не лежите ли вы в постели, когда вам уже пора быть на ногах? Не тратите ли слишком много времени на завтрак? Не подите ли себя иногда на том, что смотрите телевизионные передачи, хотя они вам и не интересны? Не думаете ли иногда в неделе, что сделали за рабочее время недостаточно? Не удивляйтесь ли тому, что вам всегда не хватает времени?

Если вы ответите утвердительно хотя бы на один из этих вопросов, значит, вы разбазариваете свое время. Чтобы подчинить время себе, необходимы организованность и дисциплина.

Рекомендуем ряд правил, которые могут быть вам полезны.

Ставьте перед собой точную цель. Многие люди напрасно расходуют время и энергию на какое-нибудь дело только потому, что не имеют точного представления о том, что именно хотят сделать. Еще в самом начале поставьте перед собой точную цель, и вы добьетесь ее значительно быстрее.

Научитесь сосредоточиваться на главном. Запомните в порядке важности неотложные дела, которые вам предстоит сделать. Сначала принимайте те дела, которые вам предстоит сделать от него, а не отложить с ним. После этого приступайте к выполнению следующей неотложной задачи.

Придумайте себе стимулы. Мы всегда лучше делаем то, что нам по душу. Поэтому разумно заменить необходимость жалованья сделать ту или иную работу.

Назначьте точные сроки. Одни из способов закончить начатое дело — назначить себе строгий срок. Одно дело сказать: «Отвечу на письмо при первой же возможности», а другое — решить: «Напишу перед тем, как пойду обедать». Разумеется, сроки должны быть реальными. Будьте строги к себе и заставьте себя выполнять поставленные перед собой задачи вовремя.

Научитесь принимать решения. Не откладывайте принятие решения на завтра. Говорят, что успех в 51 случае из ста зависит от умения принимать правильное решение. Если вы уже что-нибудь сделали, не теряйте времени на неужившие размышления, правильны ли вы поступили или нет, а продолжайте делать свою дело.

Научитесь говорить «нет». Если вы этому не научились, то можете оказаться втянутыми в такие дела, которых по своей воле никогда бы не затеяли. Нерадильной частью вашей программы и самодисциплины должно быть умение отдавать несущественное от существенного.

Не разговаривайте долго по телефону. Не забывайте, что телефон предназначен для коротких разговоров: сообщений, объяснений, вопросов и т. д. Перед тем, как снять трубку и позвонить куда-то, подумайте, что именно вы хотите сказать, и будьте кратки.

Не забывайте использовать записную книжку. Записывайте в нее все телефонные номера, адреса и т. д., которыми часто пользуетесь. Календарь и записная книжка, находящиеся всегда под рукой, сэкономят вам много времени. Одним словом, не обременяйте свою память тем, чем не надо.

Сократите излишние разговоры. Даже ваши лучшие намерения придерживаться поставленных перед собой сроков могут сорваться из-за ваших коллег — любителей поболтать. Вам же и соорудите их дружбу, и успеть выполнить намеченную программу, если тактично дадите им понять, что дорожите своим временем.

Научитесь договариваться. Вы избегнете многих недоразумений и излишней трата времени на дополнительные уточнения, если научитесь слушать внимательно важные вещи. И не будьте глупы на встречи на полчаса раньше только потому, что не уточнили, как следут не расслышали, в котором часу вас будут ждать. Прежде чем куда-нибудь пойти, всегда выясняйте, когда, где и зачем вам это ждет.

Присступайте к работе сразу же. Не откладывайте принятие решения на завтра. Говорят, что успех в 51 случае из ста зависит от умения принимать правильное решение. Если вы уже что-нибудь сделали, не теряйте времени на неужившие размышления, правильны ли вы поступили или нет, а продолжайте делать свою дело.

Научитесь говорить «нет». Если вы этому не научились, то можете оказаться втянутыми в такие дела, которых по своей воле никогда бы не затеяли. Нерадильной частью вашей программы и самодисциплины должно быть умение отдавать несущественное от существенного.

Не разговаривайте долго по телефону. Не забывайте, что телефон предназначен для коротких разговоров: сообщений, объяснений, вопросов и т. д. Перед тем, как снять трубку и позвонить куда-то, подумайте, что именно вы хотите сказать, и будьте кратки.

Не забывайте использовать записную книжку. Записывайте в нее все телефонные номера, адреса и т. д., которыми часто пользуетесь. Календарь и записная книжка, находящиеся всегда под рукой, сэкономят вам много времени. Одним словом, не обременяйте свою память тем, чем не надо.

Сократите излишние разговоры. Даже ваши лучшие намерения придерживаться поставленных перед собой сроков могут сорваться из-за ваших коллег — любителей поболтать. Вам же и соорудите их дружбу, и успеть выполнить намеченную программу, если тактично дадите им понять, что дорожите своим временем.

Научитесь договариваться. Вы избегнете многих недоразумений и излишней трата времени на дополнительные уточнения, если научитесь слушать внимательно важные вещи. И не будьте глупы на встречи на полчаса раньше только потому, что не уточнили, как следут не расслышали, в котором часу вас будут ждать. Прежде чем куда-нибудь пойти, всегда выясняйте, когда, где и зачем вам это ждет.

Присступайте к работе сразу же. Не откладывайте принятие решения на завтра. Говорят, что успех в 51 случае из ста зависит от умения принимать правильное решение. Если вы уже что-нибудь сделали, не теряйте времени на неужившие размышления, правильны ли вы поступили или нет, а продолжайте делать свою дело.

Научитесь говорить «нет». Если вы этому не научились, то можете оказаться втянутыми в такие дела, которых по своей воле никогда бы не затеяли. Нерадильной частью вашей программы и самодисциплины должно быть умение отдавать несущественное от существенного.

Не разговаривайте долго по телефону. Не забывайте, что телефон предназначен для коротких разговоров: сообщений, объяснений, вопросов и т. д. Перед тем, как снять трубку и позвонить куда-то, подумайте, что именно вы хотите сказать, и будьте кратки.

Не забывайте использовать записную книжку. Записывайте в нее все телефонные номера, адреса и т. д., которыми часто пользуетесь. Календарь и записная книжка, находящиеся всегда под рукой, сэкономят вам много времени. Одним словом, не обременяйте свою память тем, чем не надо.

Сократите излишние разговоры. Даже ваши лучшие намерения придерживаться поставленных перед собой сроков могут сорваться из-за ваших коллег — любителей поболтать. Вам же и соорудите их дружбу, и успеть выполнить намеченную программу, если тактично дадите им понять, что дорожите своим временем.

Научитесь договариваться. Вы избегнете многих недоразумений и излишней трата времени на дополнительные уточнения, если научитесь слушать внимательно важные вещи. И не будьте глупы на встречи на полчаса раньше только потому, что не уточнили, как следут не расслышали, в котором часу вас будут ждать. Прежде чем куда-нибудь пойти, всегда выясняйте, когда, где и зачем вам это ждет.

Присступайте к работе сразу же. Не откладывайте принятие решения на завтра. Говорят, что успех в 51 случае из ста зависит от умения принимать правильное решение. Если вы уже что-нибудь сделали, не теряйте времени на неужившие размышления, правильны ли вы поступили или нет, а продолжайте делать свою дело.

Научитесь говорить «нет». Если вы этому не научились, то можете оказаться втянутыми в такие дела, которых по своей воле никогда бы не затеяли. Нерадильной частью вашей программы и самодисциплины должно быть умение отдавать несущественное от существенного.

Не разговаривайте долго по телефону. Не забывайте, что телефон предназначен для коротких разговоров: сообщений, объяснений, вопросов и т. д. Перед тем, как снять трубку и позвонить куда-то, подумайте, что именно вы хотите сказать, и будьте кратки.

Не забывайте использовать записную книжку. Записывайте в нее все телефонные номера, адреса и т. д., которыми часто пользуетесь. Календарь и записная книжка, находящиеся всегда под рукой, сэкономят вам много времени. Одним словом, не обременяйте свою память тем, чем не надо.

Сократите излишние разговоры. Даже ваши лучшие намерения придерживаться поставленных перед собой сроков могут сорваться из-за ваших коллег — любителей поболтать. Вам же и соорудите их дружбу, и успеть выполнить намеченную программу, если тактично дадите им понять, что дорожите своим временем.

Научитесь договариваться. Вы избегнете многих недоразумений и излишней трата времени на дополнительные уточнения, если научитесь слушать внимательно важные вещи. И не будьте глупы на встречи на полчаса раньше только потому, что не уточнили, как следут не расслышали, в котором часу вас будут ждать. Прежде чем куда-нибудь пойти, всегда выясняйте, когда, где и зачем вам это ждет.

Присступайте к работе сразу же. Не откладывайте принятие решения на завтра. Говорят, что успех в 51 случае из ста зависит от умения принимать правильное решение. Если вы уже что-нибудь сделали, не теряйте времени на неужившие размышления, правильны ли вы поступили или нет, а продолжайте делать свою дело.

Научитесь говорить «нет». Если вы этому не научились, то можете оказаться втянутыми в такие дела, которых по своей воле никогда бы не затеяли. Нерадильной частью вашей программы и самодисциплины должно быть умение отдавать несущественное от существенного.

Не разговаривайте долго по телефону. Не забывайте, что телефон предназначен для коротких разговоров: сообщений, объяснений, вопросов и т. д. Перед тем, как снять трубку и позвонить куда-то, подумайте, что именно вы хотите сказать, и будьте кратки.



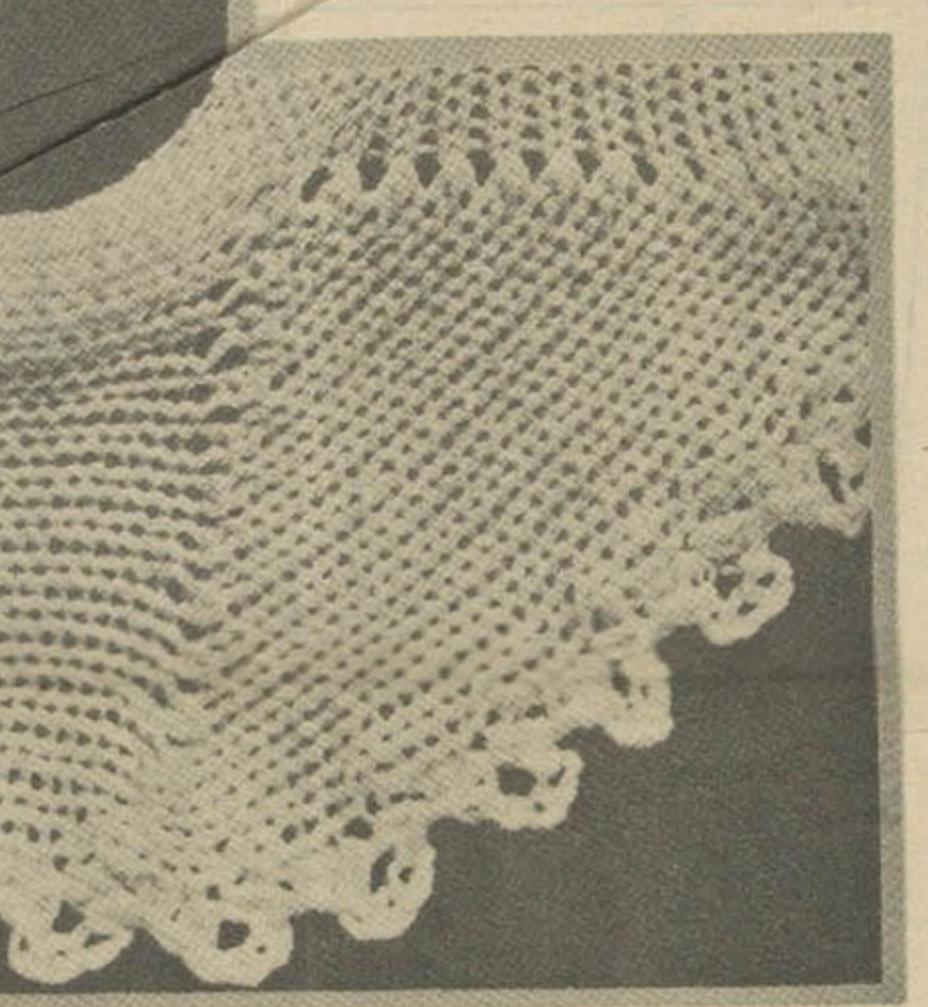
Эти прически вы легко можете сделать сами.

**Первая прическа** очень легкая и соответствует направлению роста волос. Накрутите волосы на средние бигуди. Волосы над лбом накрутите под наклоном к уху. Остальные волосы на кручивайте параллельно первому ряду, за исключением тех, которые находятся непосредственно над ушами.

После того как волосы высохнут, снимите бигуди. Расчешите волосы щеткой для волос. Страйтесь при расчесывании поворачивать щетку кверху, чтобы придать волосам естественный вид. Сделайте легкий начес сверху, прижмите волосы на затылке и расчешите их по направлению к лицу так, чтобы не нарушить остальную прическу. Побрызгайте лаком.

**Вторая прическа** подходит почти всем женщинам.

Накрутите волосы на средние и крупные бигуди, в зависимости от длины волос. Сначала накручиваются волосы спереди. Параллельно им или под углом накручивается второй ряд бигуди. Остальные волосы накручиваются на крупные бигуди.



### ЛЕЧЕВНЫЕ СВОЙСТВА ЛУКА

Для вязания требуется около 50 г белой шерсти средней толщины. Спицы 2,5 мм. Вязка: чулочная — 1 ряд лицевыми, 1 ряд изнаночными. Полустолбики.

Вязание начинается от застежки на спине. Набираем 24 петли. Вязание проводится 8 рядов чулочной вязкой прямо. Дальше вяжем следующим способом: (правая сторона работы) провязываем 4 первых петли лицевыми, повернув работу и на левой стороне провязываем эти петли изнаночными. Провязываем опять сначала только 4, а 5 петель, повернув работу, как указал выше. Опять провязываем на одну петлю больше на правой стороне работы, повернув и по второму разу. Обратите внимание, чтобы пряди волос возле ушей были закрученны в сторону затылка, а сзади — к ушам.

Когда волосы хорошо высокнут, расчешите их щеткой для волос, сделайте небольшой начес, придайте им форму и слегка побрызгайте лаком.

Из журнала «Кобета и жиже» переведена Э. ПРОХОРЕНКО.

Замените спицы на 4 мм и в одном ряду через равные промежутки сделайте 18 двойных убавок, а именно: «1 петля изнаночная, 1 двойная убавка (снять 1 лицевую петлю на правую спицу, провязать следующие две петли вместе лицевой и на эту петлю сбросить непровязанную петлю» повторять фрагмент до конца ряда. На спицах останется 36 петель, которые вяжем разинкой 3 см. В следующем ряду провязываем по 2 петли вместе. Оставшиеся 18 петель собрать на нитку и закончить на левой стороне. Сделать 3 шнурочки длиной 10 см каждый с помпонами.

Носки

Начинаем сверху. Набираем на спицы 38 петель и распределюем их на 4 спицы. Вяжем пятой спицей по кругу обычной резинкой. Провязав 2 см, заменим спицы на более толстые. На высоте 17 см начинаем вязать пятку на двух спицах. Оставляем на запасной спице 23 петли (на пятой) и

затем только оставшиеся 15 петель, причем первая и последняя петли должны быть лицевыми. Вяжем прямо 4 см, затем вяжем следующим образом: провязать 9 петель, 2 петли вместе, 1 петля на втором ряду работы, снять первую петлю, не провязывая, провязать 4 петли, 2 петли вместе, 1 петлю на втором ряду работы. Вяжут так, пока не будут провязаны все петли пяты, на спице останется 9 петель. С каждой стороны пяты набрать по 8 петель и прибавить петли с запасной спице (их все время вязать резинкой).

На спицах получается 48 петель, которые вяжем вкруговую. Убавку с каждой стороны средние 21 петлю 5 раз по 1 петле в каждом втором ряду (на правой стороне 21 петлю делать убавку вправо, т. е. провязать 2 петли вместе лицевой, с левой стороны этих (21) петель делать убавку влево, т. е. снять 1 петлю не провязывая, следующую петлю провязать лицевой и протянуть ее через снятую петлю). На спице остается 38 петель. Вяжем прямо 7 см (длина стопы), сделаем в последнем ряду 2 убавки на 1 петлю (проводить вместе 1 петлю верха и 1 петлю низа стопы). Дальше вяжем вкруговую чулочной вязкой. Закончить стопу следующим образом: на правой стороне верха стопы вязать «1 убавка влево, 7 петель». Повторять фрагмент в крестиках 4 раза. Повторять убавки 4 раза в каждом втором ряду и 2 раза в каждом ряду. Оставшиеся петли собрать и снять нитью.



### КОМПЛЕКТ ДЛЯ ДЕВОЧКИ 8—9 ЛЕТ

Для вязания шапочки и носков требуется 250 г шерсти средней толщины. Квадрат со стороной 7 см = 20 петель в ширину и 20 рядов в высоту. Спицы 4 мм и 5 мм и 5 чулочных спицы. Вязка: чулочная, резинка обыкновенная 1х1. Вязка чулочная круговая: все ряды лицевые.

Шапочка

Начинаем снизу. На спицы 4 мм набираем 72 петли, разложите их на 4 спицы чулочными и вяжите обыкновенной резинкой (1 петля лицевая, 1 изнаночная) 2 см в высоту. Замените спицы на 5 мм и вяжите по кругу 18 см чулочной вязкой.